



REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA BURSELOR PENTRU STUDENȚI - CICLURILE DE STUDII LICENȚĂ ȘI MASTERAT

Lista actelor normative care fundamentează Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenți – ciclurile de studii licență și masterat înmatriculați la cursurile cu frecvență la Universitatea "Valahia" din Târgoviște (UVT):

- *Legea Educației Naționale nr. 1/2011;*
- *Legea nr. 235 / 2010;*
- *Norme metodologice de aplicare a Legii nr. 235/2010;*
- *H.G. nr. 769 / 2005;*
- *Norme metodologice de aplicare a H.G. nr. 769 / 2005;*
- *H.G. nr. 558 / 1998*
- *Contractul instituțional al UVT încheiat cu MECTS;*
- *Legea nr. 263/2010;*
- *Legea nr. 441/2001;*
- *Legea nr.287/2009.*

Art. 1. (1). Universitatea „Valahia” din Târgoviște (denumită în continuare UVT) acordă, în condițiile legii, următoarele categorii de burse: **burse de performanță, burse de merit, burse de ajutor social, burse speciale.** Toate aceste categorii de burse se acordă la cererea studenților, sub semnătură proprie. Cererile se depun la secretariatul facultății în termen de 15 zile lucrătoare de la începerea semestrului.

(2) Persoanele fizice sau persoanele juridice de drept privat pot acorda **burse private**, pe bază de contract, în condițiile Legii nr. 376/2004.

(3) Personalități și fundații naționale sau internaționale pot acorda, pe bază de concurs, burse care să le poarte numele.

(4) UVT poate acorda burse speciale din veniturile proprii extrabugetare.

Art. 2. Bursele acordate de UVT și sursele de finanțare aferente sunt:

- a. **burse de performanță** – din alocații bugetare și venituri proprii (extrabugetare) ale Universității;
 - a1. **burse de performanță științifică; burse de performanță sportivă și burse de performanță cultural-artistică** din alocații bugetare și venituri proprii (extrabugetare) ale Universității;
 - a2. **burse de performanță "Merit olimpic internațional"** (c.f. Legii nr. 235/ 2010) din bugetul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- b. **burse de merit** – din alocații bugetare și venituri proprii ale Universității;
- c. **burse de studiu pentru studenți cu domiciliul în mediul rural** (c.f. H.G. 769/2005) din bugetul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, pe bază de contract;
- d. **burse de ajutor social** – din alocațiile bugetare și venituri proprii ale Universității;

e. **burse speciale** – din venituri proprii (extrabugetare) ale Universității.

Art. 3. (1) Beneficiarii bursei acordate de UVT, potrivit prezentului Regulament, numiți în continuare "studenți", sunt studenții UVT, cetățeni români și cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, la învățământul universitar nivel licență și master, cursuri de zi, școlarizați în regim bugetat și cu taxă.

(2) Nu pot constitui criteriile de acordare a bursei: vârsta, sexul, religia, rasa, apartenența politică a studentului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conform legislației române, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate precum și accesul la burse obținute din alte surse.

Art. 4. (1) a) Condiția de obținere a unei bursei acordată de către UVT sau de către personalități și fundații naționale ori internaționale, indiferent de categorie, este ca **studentul să fie integralist**. Studentul integralist este studentul care a obținut în sesiunea de examene precedentă semestrului pentru care solicită bursă, minimum 30 de credite la disciplinele obligatorii și opționale, potrivit curriculei alese de student pentru semestrul precedent, prevăzute în contractul de studiu.

b) În cazul facultăților la care, pentru un semestru sunt stabilite peste 30 de credite, studentul va fi considerat "integralist" dacă obține numărul minim de credite prevăzute pentru acel semestru.

c) Evaluarea și creditele aferente modulului de pregătire pedagogică nu sunt luate în calcul pentru condiția de integralist și, implicit, pentru calculul mediei.

d) Studenții care nu au promovat Educația Fizică, disciplină obligatorie, nu pot beneficia de bursă.

e) Pentru studenții care au avut bursă Socrates/Erasmus, care au promovat examenele în baza unor acorduri bilaterale de schimburi în străinătate sau în baza acordurilor din cadrul consorțiului Universitar un semestru se vor lua în calcul, pe baza foii matricole și a echivalării examenelor promovate, minimul de 30 de credite obținute la disciplinele obligatorii și opționale.

(2) Fac excepție de la această prevedere studenții cetățeni străini bursieri ai statului român, cărora li se acordă bursă pe un an academic, în condițiile promovării anului universitar anterior, obținând minim 30 de credite/an, dar nu mai mult decât perioada academică legală prevăzută pentru specialitatea respectivă.

Art. 5. (1) **Bursele de performanță** acordate de către UVT sunt de 3 categorii: **burse de performanță științifică; burse de performanță sportivă și burse de performanță cultural-artistică.**

(2) Cuantumul bursei de performanță este de cel puțin două ori mai mare față de bursa minimă stabilită de Universitate, conform art. 15 alin. (2), și mai mare decât bursa de merit.

(3) Bursele de performanță se atribuie pe durata a 12 luni consecutive, începând cu anul II de studiu. Bursierii din ultimul an de studiu primesc bursă până la susținerea licenței/ disertației.

(4) Obținerea bursei de performanță nu este condiționată de acordarea altei categorii de burse.

Art.6. (1) **Bursa de performanță "Merit olimpic internațional"** se acordă studenților din anul I care în calitate de elevi în clasa a XII a, au participat la olimpiadele școlare internaționale și care s-au situat pe unul dintre primele trei locuri, indiferent de disciplina de învățământ la care aceste olimpiade au fost organizate, conform listelor publicate pe site-ul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, la începutul anului universitar.

(2) Bursa de merit olimpic internațional se acordă pentru o perioadă de 12 luni, începând cu luna imediat următoare realizării performanței școlare prevăzute la art. 6, alin. (1), inclusiv a vacanțelor.

(3) Cuantumul lunar al bursei de merit olimpic internațional este diferențiat în funcție de nivelul performanței realizate la olimpiadele internaționale, astfel:

a) pentru locul I (medalia de aur sau premiul I), cuantumul lunar al bursei de merit

olimpic internațional reprezintă echivalentul salariului minim garantat pe economie la data acordării acesteia;

- b) pentru locul al II-lea (medalia de argint sau premiul al II-lea), cuantumul lunar al bursei de merit olimpic internațional reprezintă echivalentul a 75% din salariul minim garantat pe economie la data acordării acesteia;
- c) pentru locul al III-lea (medalia de bronz sau premiul al III-lea), cuantumul lunar al bursei de merit olimpic internațional reprezintă echivalentul a 50% din salariul minim garantat pe economie la data acordării acesteia;

(4) Cuantumul lunar al bursei de merit olimpic internațional se calculează anual, în funcție de valoarea salariului minim garantat pe economie, stabilit prin hotărâre a Guvernului.

(5) Bursele vor fi acordate prin Direcția Generală Administrativă a Universității.

Art. 7. (1) Bursele de merit și de ajutor social se atribuie beneficiarilor, pe durata unui semestru universitar, în conformitate cu planul de învățământ, mai puțin pe perioada vacanțelor, cu excepțiile prevăzute de H.G. 558/1998, Anexa 2, art.12.

(2) Un student poate beneficia într-un semestru de **o singură categorie de bursă** (de merit sau de ajutor social), cu excepția: a) *burselor de performanță* (art. 5 alin. (1) respectiv art. 6 alin. (1)); b) a *burselor sociale ocazionale* (pentru îmbrăcăminte, maternitate sau în caz de deces; art.15 alin. (6)), c) a *burselor de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural* (art. 13 alin. (9)) și d) a *suportului financiar ERASMUS/ SOCRATES* sau a altor programe similare, care **pot fi cumulate** cu alte burse obținute de către student.

Art. 8. (1) Fondul de burse alocat de la bugetul statului se diminuează cu fondul pentru bursele de performanță, în funcție de numărul și cuantumul acestora.

(2) Fondul de burse destinat bursei de merit și de ajutor social se repartizează pe facultăți, în raport cu numărul studenților cetățeni români, cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, cursuri de zi din facultatea respectivă, școlarizați în regim bugetat.

(3) Fondul de burse alocat facultăților se repartizează la nivelul facultăților, astfel:

- 60% - fond pentru burse de merit;
- 40% - fond pentru burse de ajutor social.

Facultățile pot modifica această distribuție în interiorul alocării de care dispun.

(4) Fondul de burse alocat facultății este repartizat pe specializări și ani de studii, proporțional cu numărul de studenți și cursanți cetățeni români, cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, cursurile cu frecvență, bugetați, din facultatea respectivă.

Art. 9. (1) Studenții care urmează concomitent două specializări în instituții de învățământ superior de stat, pot beneficia de burse de la bugetul de stat numai de la una dintre instituții, cu condiția ca numărul total al semestrelor în care beneficiază de bursă să nu depășească numărul semestrelor prevăzut ca durată normală de școlarizare la specializarea de la care urmează să beneficieze de bursă.

(2) Pentru a se evita acordarea a două sau mai multe burse studentului care urmează simultan două sau mai multe facultăți (specializări) în instituții de învățământ superior de stat, atribuirea se realizează, pe bază de cerere, de către facultatea (specializarea) din instituția de învățământ superior pentru care optează studentul, de regulă cea la care studentul are depusă diploma de Bacalaureat în original. Cererea de bursă va fi însoțită de o adeverință eliberată de cealaltă facultate, care să ateste că nu este bursier la facultatea (instituția de învățământ superior) respectivă.

(3) Verificarea exactității situației studentului pentru încadrarea în prevederile art. 9 (2) se face pe baza **Fîșei de înscriere** la facultate, a actelor doveditoare și a declarației pe proprie răspundere a studentului.

- (4) Studenții care au solicitat întreruperea studiilor pentru un semestru sau mai multe semestre vor beneficia de bursă în baza rezultatelor obținute în ultimul semestru înaintea întreruperii.
- (5) Studenții care au fost înmatriculați pe locuri cu taxă și au fost glistați pe loc bugetat beneficiază de orice categorie de bursă, în funcție de media obținută în semestrul precedent.
- (6) Bursele care se acordă și pe perioada vacanțelor se suspendă în momentul în care studentul bursier este exmatriculat, chiar dacă va fi înmatriculat în semestrul următor.
- (7) Bursele de merit și bursele de ajutor social se suspendă pe perioada în care beneficiarii lor sunt plecați din țară, indiferent cine finanțează respectivele plecări, cu excepția bursierilor ERASMUS/SOCRATES, a studenților plecați în baza acordurilor bilaterale de schimburi și a studenților plecați în stagii de practică sau pentru alte activități prevăzute în planurile de învățământ.
- (8) În cazul în care un student bursier (bugetat sau cu taxă) se retrage de la studii în timpul semestrului/anului universitar, facultatea are obligația să anunțe Rectoratul, în scris, în scopul sistării bursei.

Art. 10. (1) Bursele de merit se atribuie în ordinea descrescătoare a mediilor generale (examene, verificări, proiecte - potrivit planului de învățământ) obținute în sesiunea de examene premergătoare semestrului în care solicită bursa.

(2) Media generală se calculează prin ponderarea notelor obținute cu raportul dintre numărul de credite aferent fiecărei discipline și numărul de credite total al semestrului în cauză, în conformitate cu prevederile art. 4.

(3) În cazul în care un student obține un număr mai mare de 30 de credite, potrivit structurii planului de învățământ pentru semestrul respectiv, în calculul mediei generale vor fi luate în calcul disciplinele și creditele pentru care optează studentul, respectându-se condiția de acordare a bursei.

(4) În cazul în care studentul realizează peste 30 de credite, cu respectarea condiției de obținere, iar creditele suplimentare se referă la discipline prevăzute pentru semestrele următoare, acestea vor fi reportate la calculul mediei generale a semestrului în care sunt programate disciplinele respective, potrivit planului de învățământ.

(5) Evaluarea și creditele unei discipline se iau în calculul mediei o singură dată, pentru un singur semestru.

(6) În cazul mediilor egale, departajarea se va face pe baza următoarelor criterii, luate în considerare în ordinea următoare:

1) media pe semestrul precedent;

2) publicații, brevete, participarea la manifestări științifice, conferințe, simpozioane, seminarii științifice în semestrul precedent, conform grilei pentru evaluarea activității extracuriculare (Anexa 1);

3) nota obținută la materia cu cele mai multe credite; dacă egalitatea persistă se va lua în considerare următoarea disciplină cotate cu cele mai multe credite. Acest criteriu se va aplica până la realizarea departajării. În situația în care există mai multe discipline cu același număr de credite, se vor lua în considerare toate aceste materii;

4) notele obținute la materiile facultative;

5) media obținută la concursul de admitere;

6) media obținută la examenul de bacalaureat.

Art.11. (1) **Bursa de merit** se poate acorda studenților de la învățământul universitar ciclul licență și master, începând cu semestrul al II-lea din primul an de studiu.

(2) Bursele pentru studenții bugetați și pentru studenții cu taxă nominalizați la art.3 (1) se acordă din alocațiile bugetare și veniturile proprii (extrabugetare) ale universității.

(3) Numărul bursei de merit acordat într-o facultate se calculează ca raport între fondul de burse alocat în acest scop și cuantumul bursei.

(4) a) Repartizarea numărului de burse de merit pe specializări și ani de studiu din cadrul facultății intră în responsabilitatea Comisiei de burse pe facultate (vezi Anexa 2).

b) Fiecare an dintr-o facultate poate să beneficieze de cel puțin o bursă de merit din alocațiile bugetare, cu excepția cazurilor în care cea mai mare medie din an este mai mică decât media minimă pentru bursele de merit, stabilită de către Consiliul profesoral.

c) Dacă există posibilitatea acordării a mai multor burse de merit din alocațiile bugetare la același an, împărțirea acestora se va face proporțional cu numărul de studenți bugetați din fiecare an și specializare.

d) Distribuirea bursei de merit din alocațiile bugetare pe specializări și ani se face proporțional cu numărul de studenți bugetați din anul și specializarea respectivă.

e) Distribuția bursei de merit din veniturile proprii ale facultăților pe secții (specializări) și ani de studii se face proporțional cu numărul de studenți cu taxă de la secția și anul respectiv.

f) Media minimă pentru care se acordă bursa de merit pentru studenții cu taxă este egală cu media minimă pentru studenții bugetați.

(5) Comisia de burse a facultății poate stabili o medie generală minimă de acordare a bursei de merit pe facultate, comună pentru studenții bugetați și cei cu taxă.

(6) În cazul în care, pe baza mediei stabilite, fondul de burse de merit din alocațiile bugetare nu este utilizat integral, partea nefolosită se poate aloca fondului de burse sociale și/sau de performanță, din cadrul aceleiași facultăți.

Art. 12. (1) Bursa de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se acordă din alocațiile bugetare.

(2) Fondurile destinate acestei categorii de burse provin din bugetul de stat, distinct de fondurile destinate celorlaltor categorii de burse.

(3) În situația în care Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului va include fondurile destinate acestor burse în fondul general de burse alocat universității, fondul de burse alocat de la bugetul statului se diminuează cu fondul pentru bursele de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural.

(4) Bursa de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se acordă anual, pe bază de contract.

(5) Pentru a beneficia de aceste burse de studii, solicitanții trebuie să fie studenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, cursuri de zi și trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) au domiciliul stabil în mediul rural;

b) nu au restanțe la examene pe perioada în care primesc bursa de studiu și nu repetă nici un an universitar

c) se obligă prin contract ca, după terminarea studiilor universitare, să profeseze în învățământul rural, în specializările pentru care s-au pregătit, pe o perioadă cel puțin egală cu durata studiilor.

(6) Bursa de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se acordă pe perioada anului universitar, cu excepția perioadelor de vacanță și se suspendă pe perioadele în care studentul nu îndeplinește condițiile prevăzute la alin. 5.

(7) Numărul de burse și repartizarea acestora la instituțiile de învățământ superior acreditate, pe

specializări, se stabilesc anual prin ordin al Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, în funcție de necesitățile de personal didactic calificat pentru unitățile de învățământ preuniversitar din mediul rural.

(8) Cuantumul bursei de studiu rural se stabilește anual prin Ordin al Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului și se indexează conform legii.

(9) Bursele de studii pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se pot cumula cu alte tipuri de bursă acordate conform legislației în vigoare.

(10) În cazul în care, după absolvire, beneficiarul bursei refuză să profeseze în învățământul rural, conform prevederilor contractului, acesta va restitui integral sumele primite cu titlu de bursă, indexate cu indicele de inflație, în conformitate cu angajamentul de plată încheiat ca anexă la contract.

Art. 13. (1) Toate acțiunile ce vizează acordarea și gestionarea bursei de studiu pentru studenții cu domiciliul în mediul rural se realizează prin intermediul Secretariatului General al UVT și al Direcției Generale Administrative.

(2) Facultățile vor aduce la cunoștința studenților posibilitatea de a beneficia de această categorie de bursă, precum și toate informațiile necesare.

Art. 14. (1) **Bursa de ajutor social** poate avea caracter permanent (pe întreaga durată a unui semestru universitar) sau ocazional (de cel mult două ori pe an universitar).

(2) Nivelul bursei de ajutor social cu caracter permanent nu poate fi mai mic de 50% din cuantumul bursei de merit și nu poate depăși cuantumul bursei de merit. Diferențierea cuantumului, în limitele prevăzute, se face de către Comisia de burse pe facultate. În cazul în care cererile pentru acordarea unei burse de ajutor social depășesc procentul alocat acestei categorii de burse, facultățile au obligația de a calcula cuantumul bursei sociale în așa fel încât:

a) un număr cât mai mare de studenți să beneficieze de bursă de ajutor social;

b) bursele de ajutor social pentru studenții bolnavi să nu depășească 25% din fondul care revine burselor de ajutor social;

c) cuantumul minim al bursei sociale se propune anual de către CNFIS, ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare (art. 223, alin. 10 din Legea nr. 1/2011).

(3) Pot beneficia de bursă de ajutor social cu caracter permanent, pe durata unui semestru, studenții de la învățământul cu frecvență, care nu beneficiază de bursă de merit, în ordinea de prioritate stabilită mai jos:

1) sunt studenți **integraliști**: orfani, ori cei proveniți din casele de copii sau plasament familial, care nu realizează venituri;

2) sunt studenți **integraliști** bolnavi, care se află în evidența unităților medicale, care suferă de: 1) boli maligne, 2) limfoame, talasemii, scleroze multiple, 3) bolnavi de SIDA, 4) insuficiență renală cronică, 5) sindromuri de malabsorbție grave, 6) epilepsie, 7) boli imunologice, 8) care suferă de diabet, 9) cardiopatii congenitale, 10) bolnavi TBC, 11) care sunt infestați cu virusul HIV, 12) hepatită cronică, 13) astm bronșic, 14) spondilită anchilozantă, 15) reumatism articular acut, 16) glaucom, 17) miopie gravă, 18) ulcerul gastroduodenal (art. 12, Anexa 2 la H.G. 558/1998).

3) sunt studenți **integraliști** a căror familie nu a realizat în cele 3 luni consecutive anterioare depunerii cererii un venit lunar net mediu pe membru de familie, calculat ca medie a veniturilor nete a celor trei luni (a se vedea art. 18, alin. 7), mai mare decât venitul minim net pe economie (sau venitul minim garantat în plată).

(4) În cazul în care fondul de burse alocat bursei de ajutor social nu s-a folosit integral pentru studenții enumerați la alin. (3), fondul rămas disponibil poate fi alocat pentru burse de ajutor social și studenților care au obținut minim 20 de credite din 30 necesare pentru a fi integraliști, în ordinea

descrescătoare a numărului de credite obținute.

(5) Studenții bugetați și studenții cu taxă pot beneficia de bursă de ajutor social permanent din alocațiile bugetare și din veniturile proprii ale universității.

(6) **Bursa de ajutor social cu caracter ocazional** se acordă în cuantum *cel puțin egal cu bursa minimă*, stabilită de Senatul Universității, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă, astfel:

a) **bursa de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte**, care se poate acorda studenților orfani, studenților defavorizați din punct de vedere social, studenților proveniți din casele de copii, din plasament familial sau din încredințare, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni consecutive anterioare depunerii cererii un venit lunar net mediu pe membru de familie, calculat ca medie a veniturilor nete a celor trei luni (a se vedea art. 18, alin. 7), mai mare decât 75% din venitul minim net pe economie. Această categorie de bursă de ajutor social se poate acorda aceluiași student *cel mult de două ori în decursul unui an universitar*.

b) **bursa de ajutor social ocazional de maternitate** constă într-o bursă pentru naștere și lehuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcăminteii copilului nou-născut (a se vedea Anexa 3) și se poate acorda:

- studentei sau
- studentului a cărui soție nu realizează alte venituri decât oricare dintre formele de bursă.

c) **bursa de ajutor social ocazional în caz de deces**, care se poate acorda studentului/ei pentru decesul unui membru al familiei (soț, soție, copil) sau în caz de deces al studentului/ei, necăsătorit(ă) sau căsătorit(ă), cu soț/soție care nu realizează venituri.

(7) Bursele de ajutor social cu caracter ocazional pentru studenții bugetați și pentru studenții cu taxă se acordă din alocațiile bugetare și din veniturile proprii ale universității.

Art. 15. Bursele de ajutor social se acordă pe baza cererii studentului, aprobată de către Comisia de burse pe facultate însoțită de actele doveditoare corespunzătoare. Aceste cereri vor fi depuse în termen de 15 zile lucrătoare de la începerea semestrului, respectiv în termen de 15 zile lucrătoare de la producerea evenimentului și vor fi însoțite de declarații de venituri de la părinții, date de către fiecare dintre aceștia sau susținătorii legali ai studentului, date de către fiecare dintre aceștia precum și declarația studentului care solicită bursa, însoțite de acte justificative/ doveditoare ale dreptului de acordare a acestora.

Art. 16. (1) UVT poate acorda **burse speciale de ajutor social din veniturile sale proprii (extrabugetare)** studenților înmatriculați în anul universitar curent, la învățământ cu frecvență, bugetați și cu taxă.

(2) Pentru a fi beneficiari ai unor asemenea burse numărul minim de credite necesar este de 20 de credite, calculat luând în considerare doar disciplinele din planul de învățământ al semestrului anterior.

(3) Bursele speciale de ajutor social se acordă conform următoarelor priorități și criterii:

a) studenților orfani, ori cei proveniți din casele de copii sau plasament familial, care nu realizează venituri;

b) studenților a căror familie nu a realizat în cele 3 luni consecutive anterioare depunerii cererii un venit lunar net mediu pe membru de familie, calculat ca medie a veniturilor nete a celor trei luni (a se vedea art. 18, alin. 7), mai mare decât venitul minim net pe economie (sau venitul minim garantat în plată);

c) studenților bolnavi, care se află în evidența unităților medicale, care suferă de: 1) *boli maligne*, 2) *limfoame*, *talasemii*, *scleroze multiple*, 3) *bolnavi de SIDA*, 4) *insuficiență renală cronică*, 5) *sindromuri de malabsorbție grave*, 6) *epilepsie*, 7) *boli imunologice*, 8) *care suferă de diabet*, 9) *cardiopatii congenitale*, 10) *bolnavi TBC*, 11) *care sunt infestați cu virusul HIV*, 12) *hepatită cronică*, 13) *astm bronșic*, 14) *spondilită anchilozantă*, 15) *reumatism articular acut*, 16) *glaucom*,

17) *miopie gravă, 18) ulcerul gastroduodenal* (art. 12, Anexa 2 la H.G. 558/1998).

(4) Bursele speciale de ajutor social din veniturile proprii (extrabugetare) se acordă pe durata unui semestru universitar. Pentru studenții beneficiari care se încadrează în situațiile descrise la alin. (3) paragraful 1) sau paragraful 3), bursele se acordă și pe perioada vacanțelor.

(5) Bursele speciale de ajutor social se acordă pe baza cererii studentului însoțită de actele doveditoare corespunzătoare solicitate, documente înaintate de către Secretariatele facultăților, spre aprobare și acordare a bursei, Comisiei de burse pe Universitate (vezi Anexa 2). Dosarele vor fi depuse în termen de 20 de zile lucrătoare de la începerea semestrului.

Art 17. (1) Documentația necesară obținerii unei burse de ajutor social diferă în funcție de situația în care se află studentul.

(2) În vederea obținerii unei burse de ajutor social, **studenții orfani de ambii părinți** vor depune următoarele documente:

- 1) cerere tip, conform Anexei 3, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) copii ale certificatelor de deces ale părinților;
- 4) documente justificative privind veniturile proprii, după caz:
 - a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverința de somaj;
 - c) adeverința de venit net;
 - d) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
 - e) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
 - f) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr. 4).

(3) În vederea obținerii unei burse de ajutor social, **studenții proveniți din casele de copii (centrele de plasament) sau plasament familial** vor depune următoarele documente:

- 1) cerere tip, conform Anexei 3, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) documente justificative privind situația în care se află:
 - a) adeverință din care să rezulte faptul că solicitantul se află în plasament;
 - b) copie a hotărârii judecătorești din care rezultă că solicitantul se află în plasament familial;
- 4) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință pentru alocația de plasament;
 - b) adeverință de șomaj;
 - c) adeverință de venit net, etc.;
- 5) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că nu are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr. 4).

(4) În vederea obținerii unei burse de ajutor social, **studenții care solicită burse pe motive medicale** vor depune următoarele documente:

- 1) cerere tip, conform Anexei 3, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;

3) certificat medical eliberat de un medic specialist (care a promovat examenul de specialitate în domeniul diagnosticului sau medic primar cu competențe în domeniul diagnosticului). În certificatul medical prezentat de student se va menționa în mod obligatoriu încadrarea diagnosticului în categoriile de boli specificate la art. 16, aliniatul (3), paragraf c).

(5) În vederea obținerii unei burse de ajutor social, **studentii care provin din familii ale căror venituri lunare nete medii pe membru de familie sunt mai mici decât cuantumul venitului minim net pe economie** vor depune următoarele documente:

- 1) cerere tip, conform Anexei 3, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) copii ale buletinelor/ cărților de identitate ale părinților;
- 4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor/ cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
- 5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
- 6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;
- 7) adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
- 8) documente justificative privind *veniturile studenților* titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și *ale celorlalți membri ai familiei*, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverință de șomaj;
 - c) adeverință de venit net, etc.;
- 9) declarație pe propria răspundere dată de fiecare membru al familiei care nu obține nici un fel de venit în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;
- 10) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte, se completează cu adeverință/ cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;
- 11) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați, se completează cu adeverință/cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;
- 12) adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
- 13) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- 14) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că el și familia sa nu mai are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr. 4).

(6) În vederea obținerii unei burse de ajutor social, **studentii care au împlinit vârsta de 26 de ani** vor depune următoarele documente:

- 1) cerere tip, conform Anexei 3, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverința de șomaj;
 - c) adeverință de venit net, etc.;

- 4) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
- 5) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- 6) declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă că acesta nu mai are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr. 4).

(7) Pentru studenții înmatriculați la cursurile cu frecvență, pentru **famiile de studenți**, dosarele pentru acordarea bursei de ajutor social cuprind următoarele documente:

1) **studenții căsătoriți, ambii cu vârsta până în 26 de ani și care nu obțin venituri proprii** vor depune documentele menționate la aliniatul (4) pentru familia din care provine fiecare soț, la care se adaugă:

- a) copie a certificatului de căsătorie;
- b) adeverință de student pentru celălalt soț;
- c) copii ale certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul);

2) **student/ă căsătorit/ă**, soția/ soțul nefiind studentă/ student: vor depune documentele prezentate la aliniatul (4) pentru familia din care provine studentul, **dacă acesta nu obține venituri personale** sau similar cu documentele enumerate pentru soț, **dacă studentul obține venituri personale**, copie a certificatului de căsătorie, copii ale certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul); pentru soț/soție se adaugă:

- a) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- b) adeverința de venit net, adeverința de somaj, cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile care se iau în considerare, etc.
- c) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;
- d) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- e) declarație pe propria răspundere, dată la notar a soțului/ soției care nu este student/ studentă, din care să reiasă că nu are sau nu mai are și alte venituri decât cele declarate, după caz;
- f) declarație pe propria răspundere a studentului, dată la notar, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate.

(8) În vederea obținerii unei **burse de ajutor social ocazional pentru maternitate**, *studentele* vor depune următoarele documente:

- 1) cerere tip, conform Anexei 3, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) copie a certificatului de naștere al copilului.

(9) În vederea obținerii unei **burse de ajutor social ocazional pentru maternitate**, *studenții ale căror soții nu realizează alte venituri decât bursele* vor depune următoarele documente:

- 1) cerere tip, conform Anexei 3, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) copie a buletinului/ cărții de identitate al/ a soției;
- 4) copie a certificatului de căsătorie;
- 5) copie a certificatului de naștere al copilului;
- 6) documente justificative privind veniturile proprii și ale soției, după caz:
 - a) cupoane sau adeverința de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru cele 3 luni consecutive anterioare depunerii cererii;
 - b) adeverința de somaj;

- c) adeverința de venit net, etc.;
- 7) adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;
- 8) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- 9) declarație pe propria răspundere, dată la notar, a soției studentului, din care să reiasă că nu mai realizează și alte venituri decât cele declarate;
- 10) declarație pe propria răspundere a studentului, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate (a se vedea Anexa nr. 4).

(10) În vederea obținerii unei **burse de ajutor social ocazional în caz de deces** se depun următoarele documente:

- 1) cerere tip, conform Anexei 3, vizată de către secretariatul facultății;
- 2) copie a buletinului/ cărții de identitate;
- 3) copie a certificatului de căsătorie;
- 4) copie a certificatului de deces;
- 5) soția/ soțul studentului/ studentei va depune la dosar și documente justificative privind veniturile:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș pentru cele 3 luni consecutive anterioare depunerii cererii (dacă este cazul);
 - b) adeverința de somaj (dacă este cazul);
 - c) adeverința de venit net (dacă este cazul), etc.;
 - d) adeverință, de la Primăria pe raza căreia are domiciliul privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.;
 - e) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
 - f) declarație pe propria răspundere, dată la notar, din care să reiasă că nu mai realizează și alte venituri decât cele declarate.

(11) **Dosarele pentru burse de ajutor social se preiau doar dacă sunt complete.**

Art. 18. (1) Pentru determinarea venitului mediu net pe membru al familiei **se iau în considerare** veniturile realizate de membrii familiei, indiferent dacă acestea sunt obținute în țară sau în străinătate:

- a) veniturile salariale și asimilate (spre exemplu: indemnizații de însoțitor, drepturi de autor, venituri din activități independente, etc.) obținute de solicitantul bursei, părinții acestuia, soțul sau soția (Legea 571/2003, modificată și actualizată);
- b) venituri obținute din proprietăți personale sau ale familiei: chirii, rente, dobânzi, dividende, etc. (Legea 571/2003, modificată și actualizată);
- c) pensii, indiferent de natura lor (Legea nr.263/2010);
- d) indemnizații de șomaj (Legea 76/2002, modificată și actualizată);
- e) alocații de plasament (acordate în conformitate cu Legea 272/2004, modificată și actualizată);
- f) venituri din activitățile agricole (Legea 571/2003, modificată și actualizată);
- g) venituri din concedii medicale pentru sarcină și lehuzie, indemnizații pentru creșterea copiilor, stimulente pentru maternitate (OUG 148/2005, modificată și actualizată);
- h) indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă (Legea nr.263/2010);
- i) alocații de stat pentru copii (Legea 61/1993, modificată și actualizată).

(2) Pentru calcularea venitului mediu net pe membru al familiei **nu se iau în considerare:**

- a) burse

b) alocații cu destinație specială, acordate din bugetul de stat:

- ajutorul social, ajutorul pentru încălzirea locuinței, alocația pentru copiii nou-născuți și altele asemenea;
- pentru un solicitant aflat în plasament familial, veniturile familiilor care au în plasament copii (Legea 272/2004);
- alocații ocazionale în caz de deces și de maternitate.

(3) Lunile care se iau în considerare la calcularea veniturilor unei familii sunt:

a) pentru primul semestru (*pentru bursele de ajutor social cu caracter permanent și cele ocazionale pentru îmbrăcăminte*): iunie, iulie, august;

b) pentru al doilea semestru (*pentru bursele de ajutor social cu caracter permanent și cele ocazionale pentru îmbrăcăminte*): noiembrie, decembrie și ianuarie;

c) cele 3 luni consecutive anterioare depunerii cererii pentru bursele cu caracter ocazional pentru maternitate respectiv deces.

(4) Venitul lunar net mediu al studenților care au împlinit 26 de ani și urmează studiile ciclului de studii universitare de licență respectiv master la prima specializare/facultate se calculează luând în considerare doar veniturile personale ale acestora în condițiile în care gospodăresc singuri.

(5) Venitul lunar net mediu, calculat ca medie a veniturilor lunare nete pentru cele trei luni luate în considerare (a se vedea alin. 7 al prezentului articol), pe membru de familie, al familiilor constituite din studenți se calculează, astfel:

a) pentru familiile de studenți în care nici unul dintre soți nu are venituri, venitul lunar net mediu se calculează ca medie a veniturilor lunare nete medii ale celor două familii din care provin cei doi studenți, cu condiția ca studenții să gospodărească cu familiile din care provin;

b) pentru familiile de studenți în care unul dintre soți are venituri, iar celălalt nu, venitul lunar net mediu se calculează ca medie între venitul net al membrului familiei care realizează venituri și venitul mediu net al familiei din care provine membrul familiei care nu realizează venituri, cu condiția ca studenții să gospodărească cu familiile din care provin;

c) pentru familiile de studenți în care ambii soți au venituri, venitul lunar net mediu se calculează ca medie între veniturile celor doi soți.

(6) Dacă părintele este plecat în străinătate cu contract de muncă se iau în considerare veniturile de la angajatorul acestuia. Conversia în lei se face la cursul BNR din ultima zi a lunii pentru care este obținut venitul.

(7) Venitul mediu net pe membru al familiei se calculează, astfel: se cumulează toate veniturile nete obținute de membrii familiei pe cele trei luni, se împarte la trei (numărul de luni) și apoi la numărul de membri ai familiei, inclusiv cei aflați în întreținere.

Art. 19. (1) Studentul care solicită o bursă socială va depune la dosar **și o declarație dată pe propria răspundere**, sub sancțiunea Codului penal, art. 292, pentru fals în declarații, din care să reiasă că el și familia sa nu are alte venituri decât cele declarate.

(2) Declarația pe propria răspundere va fi completată cu scris de mână, în fața persoanei care primește dosarul și care are responsabilitatea verificării acestuia.

(3) Persoana, din cadrul facultății al cărui student este solicitantul unei burse de ajutor social, responsabilă să primească și să verifice dosarul acestuia, în conformitate cu fișa postului, va menționa pe declarație: ”dată în fața mea, astăzi...”, va preciza data și va semna.

(4) În principiu, declarația pe propria răspundere are forma prezentată în Anexa 6.

(5) Comisiile de evaluare a dosarelor pot accepta, dar nu pot impune, completarea dosarului pentru bursa socială cu declarații pe propria răspundere date în fața unui notar.

Art.20. (1) a) **Bursele de performanță științifică** se atribuie prin concurs organizat de universitate. Condițiile și criteriile de concurs sunt stabilite de către Consiliului Cercetării Științifice și Creației Universitare (a se vedea Anexa 5 - Regulament privind acordarea burselor de performanță științifică).

b) Aprobarea și nominalizarea acestor burse este de competența Consiliului Cercetării Științifice și Creației Universitare și a Senatului Universitar.

- (2) a) Criteriile de acordare a **bursei de performanță sportivă** sunt:
- 1) îndeplinirea integrală a obligațiilor prevăzute în planul de învățământ (60 credite/ an universitar);
 - 2) obținerea de titluri olimpice, mondiale, europene în perioada în care au statul de student UVT sau în cele 12 luni calendaristice precedente.
- b) Evaluarea activității sportive se va realiza în baza punctajului obținut, conform Anexei 1.
- (3) a) Criteriile de acordare a **bursei de performanță cultural-artistică** sunt:
- 1) îndeplinirea integrală a obligațiilor prevăzute în planul de învățământ (60 credite/ an universitar);
 - 2) obținerea de premii internaționale în perioada în care au statul de student UVT sau în cele 12 luni calendaristice precedente.
- b) Evaluarea activității cultural-artistice se va realiza în baza punctajului obținut, conform Anexei 1.
- (4) Dosarul de candidatură, întocmit de studenții care solicită bursă de performanță sportivă respectiv cultural-artistică, va cuprinde:
- a) curriculum vitae;
 - b) copii după documentele care atestă rezultatele obținute la concursurile sau manifestările sportive sau cultural-artistice la care a participat;
 - c) recomandarea cadrului didactic sub îndrumarea căruia s-a desfășurat activitatea sportivă sau artistică.
- (5) La începutul fiecărui an universitar Senatul Universității aprobă numărul de burse de performanță, stabilit în Consiliul de Administrație, Comisiile de evaluare a candidaților pentru obținerea unei burse de performanță și propunerile comisiilor de evaluare.
- (6) Bursele de performanță sunt acordate pentru 12 luni consecutive, inclusiv în perioada vacanțelor, începând cu data atribuirii. Bursierii din ultimul an de studiu primesc bursă până la susținerea licenței/ disertației.
- (7) Acordarea acestor burse se va realiza prin Direcția Generală Administrativă a Universității.

Art. 21. Bursele de merit atribuite studenților cu rezultate deosebite la învățătură și bursele de ajutor social, se atribuie studenților pe durata semestrului universitar (cursuri, sesiuni de examene, activități practice, examen de licență sau de absolvire), în conformitate cu planul de învățământ, cu excepția vacanțelor.

Art. 22. Bursele acordate din alocațiile bugetare și cele speciale de ajutor social se atribuie și pe perioada vacanțelor dacă studenții bursieri sunt orfani, dacă se află în plasament, ori dacă sunt bolnavi TBC și se află în evidența unităților medicale, dacă suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiențe renale cronice, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, sunt infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, spondilită anchilozată sau reumatism articular acut (conform H.G. 558/1998, anexa 2, art. 12).

Art. 23. Studenții transferați de la alte instituții de învățământ superior de stat, altă facultate, specializare, precum și studenții transferați de la învățământul cu frecvență redusă sau învățământ la distanță la învățământul cu frecvență, pot beneficia de burse începând cu semestrul următor transferului, cu condiția îndeplinirii condițiilor și criteriilor de acordare a bursei.

Art. 24. (1) Prin hotărâri ale Senatului UVT, Consiliul de Administrație poate acorda burse de creație, burse de mobilități internaționale, alte categorii de burse, din resurse proprii, în baza unor reglementări conținute în hotărârile respective.

(2) Aceste burse pot fi cumulate cu o bursă dintr-o altă categorie menționată în prezentul Regulament.

(3) Bursele, ca toate drepturile bănești cuvenite studenților înmatriculați la UVT, se plătesc numai prin virament în conturile de card ale acestora. Excepțiile vor fi aprobate nominal de către Consiliul de Administrație al Universității.

(4) a) Angajații Universității care favorizează / defavorizează obținerea unei burse vor fi sancționați disciplinar, material sau penal, după caz.

b) Angajații Universității care nu respectă, din vina lor, termenele de acordare a bursei pot fi sancționați disciplinar, în conformitate cu prevederile Codului muncii.

Art. 25. Facultățile pot stabili criterii complementare de acordare a burselor care se aprobă de către Consiliile facultăților și se afișează la avizare. Un exemplar conținând criteriile complementare se depune la Rectorat, la secretariatul general.

Art. 26. Procesul de acordare a burselor în cadrul UVT se desfășoară conform graficului prezentat în Anexa 11.

Art. 27. (1) a) Consiliul facultății aprobă anual comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor. Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor este constituită, în principiu, din: decanul sau un prodecan al facultății, secretarul șef, un reprezentant al studenților din Consiliul Facultății și unul din Senatul Universității (a se vedea Anexa 2).

b) **Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor**, astfel constituită are următoarele responsabilități:

- 1) respectarea calendarului de atribuire a burselor, stabilit la nivel de Universitate;
- 2) repartizarea fondurilor de burse pentru fiecare specializare, ani de studii;
- 3) analizarea documentelor din dosarele depuse;
- 4) întocmirea listelor cu bursieri, pentru categoriile: bursă de merit, bursă de ajutor social, bursă de ajutor social ocazional;
- 5) redactarea procesului-verbal privind analiza, evaluarea și atribuirea burselor și semnarea acestuia de către toți membrii comisiei;
- 6) verificarea încadrării în fondurile alocate;
- 7) identificarea altor surse de finanțare a burselor;
- 8) analizarea și rezolvarea contestațiilor;
- 9) verificarea îndeplinirii sarcinilor aferente procesului de atribuire a burselor de către persoanele responsabile cu acestea în facultate.

c) Președintele Comisiei de burse **la nivel de facultate** sau persoana desemnată în scris de către acesta are responsabilitatea instruirii persoanelor desemnate să primească dosarele pentru toate categoriile de burse sociale și a membrilor comisiei de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor. Instruirea trebuie să fie dovedită prin semnarea de luare la cunoștință a prevederilor prezentului Regulament.

d) Președintele Comisiei de acordare a burselor la nivel de facultate are obligația de a afișa *Lista cu studenții bursieri* însoțită de *Situația fondului de burse repartizat facultății, a cuantumului burselor și a algoritmului de repartizare pe ani și specializări* respectiv a *Rezoluțiilor la contestațiile înregistrate*.

e) Răspunderea împărțirii corecte a fondului de burse pe anii de studiu și specializări revine Comisiei de burse pe facultate.

(2) a) **Secretariatele facultăților** vor fi responsabile de:

- 1) transmiterea, către Rectoratul Universității, a propunerii Consiliului facultății privind: numărul minim de credite necesar pentru ca un student să poată obține și păstra o bursă socială; criteriile complementare de acordare a burselor; categoriile de burse acordate la nivel de facultate; completarea, modificarea Regulamentului de Burse la nivel de universitate; a solicitărilor și dosarelor aferente privind acordarea burselor de performanță științifică, cultural-artistică, sportivă, a burselor speciale de ajutor social;
- 2) respectarea calendarului de atribuire a burselor, stabilit la nivel de Universitate;
- 3) primirea dosarelor pentru toate categoriile de bursă de performanță respectiv de ajutor social;
- 4) confirmarea că declarația pe propria răspundere a studentului a fost dată de către acesta;
- 5) certificarea calității de student a solicitantului;
- 6) verificarea documentelor primite;
- 7) sesizarea Direcției Generale Administrative, a Secretariatului General a cazurilor nereglementate, nenormate de Regulamentul de acordare a burselor, în vederea completării acestuia;
- 8) întocmirea centralizatoarelor cererilor de bursă de ajutor social, în vederea prezentării acestora comisiei de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a burselor;

- 9) transmiterea centralizatoarelor și dosarelor primite pentru toate categoriile de burse către comisiile de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei;
 - 10) prelucrarea datelor primite de la comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei;
 - 11) redactarea listelor cu bursele de ajutor social alocate, pe fiecare categorie, listele vor cuprinde: numele și prenumele studentului, specializarea, anul de studii;
 - 12) afișarea listelor cu studenții care beneficiază de bursă de ajutor social la avizierul facultății; listele vor avea notate data și ora la care au fost afișate;
 - 13) primirea contestațiilor;
 - 14) transmiterea contestațiilor către comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei;
 - 15) redactarea rezoluțiilor contestațiilor primite;
 - 16) afișarea rezoluțiilor contestațiilor, cu notarea datei și orei la care au fost afișate, inclusiv a celor transmise de la Comisia de burse pe universitate;
 - 17) transmiterea listelor cu bursieri, avizate de către președintele comisiei, către Comisia de burse pe universitate spre aprobare, conform modelelor transmise de către aceasta;
 - 18) arhivarea dosarelor primite pentru acordarea unei burse de ajutor social. Păstrarea acestor dosare în arhivă se face pentru o perioadă de 5 ani.
- b) Secretariatele facultăților vor primi doar dosarele care sunt complete pentru categoria de bursă solicitată.
- c) Decanii facultăților sunt responsabili pentru includerea în fișele de post ale secretarelor și a altor salariați desemnați, dacă este cazul, a responsabilităților prevăzute în prezentul Regulament de acordare a bursei.
- (3) **Comisia de burse pe Universitate** are următoarele responsabilități:
- 1) propune actualizări ale Regulamentului Universității de atribuire a bursei în baza propunerilor făcute de către facultăți și modificărilor legislative referitoare la acordarea bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți;
 - 2) monitorizează respectarea calendarului de atribuire a bursei, stabilit la nivelul Universității;
 - 3) aprobă listele cu studenții bursieri de la fiecare facultate;
 - 4) analizează documentele din dosarele depuse pentru acordarea bursei speciale de ajutor social și stabilește lista bursierilor beneficiari;
 - 5) monitorizează acordarea, de către comisiile aferente, a bursei de performanță științifică, cultural-artistică respectiv sportivă;
 - 6) identifică alte surse de finanțare a bursei;
 - 7) analizează și rezolvă contestațiile înaintate.
- (4) **Secretariatul general** responsabil cu probleme sociale studențești are următoarele atribuții:
- 1) informarea permanentă a secretariatelor facultăților, a reprezentanților organizațiilor studențești în ceea ce privește noutățile legislative referitoare la acordarea bursei și a altor forme de sprijin material;
 - 2) consilierea secretariatelor facultăților în procesul de atribuire a bursei;
 - 3) comunicarea către facultăți, în scris, a cuantumului în vigoare a venitului minim net pe economie;
 - 4) primirea dosarelor pentru acordarea bursei speciale de ajutor social, a bursei de performanță, etc.
 - 5) primirea listelor cu studenții bursieri de la fiecare facultate;
 - 6) transmiterea către secretariatele facultăților a listelor cu bursierii beneficiari ai bursei speciale de ajutor social, a bursei de performanță, etc.
 - 7) primirea contestațiilor și înaintarea lor spre analiză și soluționare comisiei de bursă pe universitate;
 - 8) comunicarea rezoluțiilor la contestațiile înregistrate;

9) transmiterea listelor finale de burse către DGA.

(5) **Direcția Generală Administrativă**, prin compartimentele din subordine are următoarele responsabilități:

- 1) întocmește statele de plată a burselor;
- 2) transmite statele de plată către Direcția Financiar-Contabilă pentru plata burselor;
- 3) rezolvarea cu operativitate a eventualelor deficiențe ce apar în procesul de atribuire a burselor;
- 4) comunică facultăților banca cu care s-a încheiat convenția pentru virarea burselor studenților;
- 5) verifică exactitatea datelor comunicate de către facultăți;
- 6) notifică în scris Comisia de burse pe universitate cu privire la situațiile de dublare ilegală a burselor.

Art. 28. (1) Împotriva soluției de respingere a cererii pentru acordarea bursei, studenții pot formula contestație scrisă la Facultate, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea Listei de bursieri.

(2) Contestațiile se soluționează de către comisia de burse de la nivelul fiecărei facultăți, în termen de 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. În cazul în care comisia de burse pe facultate consideră că o contestație, datorită complexității sale, poate fi soluționată doar de către Comisia de acordare a burselor pe Universitate, o va trimite acesteia împreună cu actele dosarului, înăuntrul termenului de soluționare, arătând motivele pentru care nu s-a soluționat la facultate.

(3) Studenții nemulțumiți de hotărârea dată asupra contestației de către Comisia de burse pe facultate pot solicita reanalizarea cererii de către Comisia de acordare a burselor pe Universitate, înregistrând în termen de 3 zile de la afișarea rezultatelor, la facultate, un apel motivat în acest sens. Cel mai târziu în următoarea zi lucrătoare, Facultatea va trimite Comisiei de acordare a burselor pe Universitate apelul și dosarul cuprinzând contestația și actele depuse de student.

(4) În toate cazurile de sesizare Comisia de acordare a burselor pe Universitate va soluționa cererea în termen de 5 zile de la înregistrare și va comunica imediat rezoluția, facultății.

(5) Comisiile de burse pe facultate precum și Comisia de burse pe Universitate pot solicita expertiză medicală realizată de către comisii de specialitate (de exemplu, Comisia de Expertiză Medicală) sau a unor anchete sociale de către primăriile domiciliilor studenților solicitanți ai burselor de ajutor social.

Art. 29. Prezentarea unor documente false, în scopul obținerii burselor, atrage restituirea burselor încasate necuvenit, răspunderea penală și, implicit, exmatricularea studentului.

Art. 30. Anexele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 și 11 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Art. 31. (1) Regulamentul este valabil pe perioadă nedeterminată, atâta timp cât nu survin modificări aprobate de către Senatul UVT.

(2) Orice modificare a prezentului regulamentului intră în vigoare cel mai devreme începând cu anul universitar ulterior datei aprobării de către Senatul UVT a modificării.

Art. 32. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării sale de către Senatul UVT și este aplicabil începând cu semestrul I al anului universitar 2012/2013, când orice dispoziții contrare se abrogă.