

321/14.05.2024



**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE
LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE 2024
-Facultatea de Științe și Arte-**

Prezentul regulament se elaborează în baza următoarelor acte normative:

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/ 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/ 2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master;
- Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examene de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- art. 76 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 4156/2020 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior;
- Ordinului nr. 3691/2024 din 9 februarie 2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație.

PRECIZĂRI GENERALE

Art. 1. Examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior, respectiv examenul de licență și examenul de disertație, denumite în continuare examene de finalizare a studiilor, se organizează și se desfășoară conform prezentului regulament.

Art. 2. (1) Programele de studii universitare de licență organizate în baza Legilor nr. 288/2004 și 1/2011 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență.

(2) Programele de studii superioare de lungă durată organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență/diplomă.

(3) Studiile universitare de masterat se încheie cu examen de disertație.

Capitolul I. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Art. 3 (1) Examenul de licență pentru specializările care se afla în etapa de finalizare a studiilor constă din **2 probe**, după cum urmează:

- a) Proba 1 - *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (5 credite)*;
- b) Proba 2 - *Prezentarea și susținerea lucrării de licență (5 credite)*.

Pentru programul de studii **Muzică**:

a) *Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se compune din: Teorie-Solfegiu-Dictat (oral), Istoria muzicii universale și românești (scris) sau Forme și analize muzicale (scris) – la alegere și Ansamblu coral (oral), Folclor muzical (scris) sau Sisteme de educație muzicală (scris) – la alegere;*

b) *Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de licență (5 credite)*.

Nota de promovare la proba 1 trebuie să fie cel puțin 5,00. Studentul trebuie să obțină cel puțin nota 5 la fiecare disciplină care compune proba 1.

Anexa 1 a prezentului regulament conține informații detaliate cu privire la actele necesare înscrierii la examenul de licență, la perioada de înscriere, precum și la calendarul de desfășurare a probelor amintite.

(2) La promovarea examenului de finalizare a studiilor, absolventul obține 10 credite transferabile de studii, suplimentare celor 30 ale fiecărui semestru.

(3) Probele pentru examenul de licență menționate la alin. (1) se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examinatului.

Art. 4 *Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se desfășoară, la fiecare specializare, pe baza tematicii și a bibliografiei (Anexa 2) stabilite de către departamentele Facultății de Științe și Arte, în concordanță cu planul de învățământ și cu fișele disciplinelor după care au studiat absolvenții din promoția curentă. Tematica și bibliografia se publică pe site-ul web al facultății.*

Art. 5 (1) *Prezentarea și susținerea lucrării de licență este publică.*

(2) Lucrările de licență ce urmează a fi susținute vor fi însoțite de declarație de asumare a răspunderii din partea candidatului privind originalitatea lucrării și de raportul de similitudini rezultat din sistemul antiplagiat.

(3) *Ghidul privind elaborarea lucrării de licență este prezentat în Anexa 3 a prezentului regulament.*

(4) Conducătorii științifici ai lucrărilor de răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora, conform art. 259, alin 1 din Legea învățământului superior 199/2023 cu modificările ulterioare.

(5) Elaborarea lucrării de licență se realizează sub îndrumarea unui *conducător științific*. Acesta este un cadru didactic de specialitate, având titlul științific de doctor.

(6) În vederea elaborării lucrării de licență, departamentele de specialitate din cadrul Facultății de Științe și Arte vor propune viitorilor absolvenți, până la sfârșitul penultimului an de studiu, o tematică orientativă din care aceștia să poată alege tema care îi interesează. Studenții pot propune și alte teme din specializarea în care susțin examenul.

(7) Conducătorul științific întocmește, pentru fiecare lucrare îndrumată, un *referat* care cuprinde evaluarea sintetică a calității lucrării, precum și *nota propusă*.

(8) Referatul întocmit de coordonatorul științific al lucrării de licență trebuie să conțină aprecieri privind lucrarea (conținut, nivel calitativ, grad de originalitate pe formular tipizat) și o propunere de notare.

Art. 6. (1) Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00.

Nota de promovare pentru fiecare probă a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 5,00, indiferent de numărul probelor.

Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(2) *Media examenului de licență* se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv în baza mediei probei/probelor.

(3) *Media probei/probelor*, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen, se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(4) Deliberarea comisiei cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă nu este publică.

(5) Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății și pe pagina web a acesteia.

(6) Eventualele contestații privind rezultatele unei probe se depun la secretariatul facultății unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către *comisia de analiză și soluționare a contestațiilor*.

Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.

În situațiile prevazute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular care au specializări neautorizate să funcționeze provizoriu, de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, susținerea examenului de licență/diplomă este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție.

Capitolul II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

Art.7. Programele de studii universitare de master, organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de disertație.

Art. 8. (1) *Examenul de disertație* constă dintr-o singură probă: *prezentarea și susținerea lucrării de disertație*.

Detalii cu privire la desfășurarea examenului de disertație se regăsesc în cadrul *Anexei 1* a prezentului regulament.

În vederea elaborării lucrării de disertație, departamentele de specialitate din cadrul Facultății de Științe și Arte vor propune viitorilor absolvenți, până la sfârșitul penultimului an de studiu, o tematică orientativă din care aceștia să poată alege tema care îi interesează. Studenții pot propune și alte teme din specializarea în care susțin examenul.

(2) Conducătorul științific întocmește, pentru fiecare lucrare îndrumată, un *referat* care cuprinde evaluarea sintetică a calității lucrării, precum și *nota propusă*

(3) Referatul întocmit de coordonatorul științific al lucrării de disertație trebuie să conțină aprecieri privind lucrarea (conținut, nivel calitativ, grad de originalitate și formular tipizat) și o propunere de notare.

(4) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

(5) Lucrările de disertație ce urmează a fi susținute vor fi însoțite de declarația de asumare a răspunderii din partea candidatului privind originalitatea lucrării și de raportul de similitudini rezultat din sistemul antiplagiat.

(6) Conducătorii științifici ai lucrărilor de disertație răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora, conform art. 259, alin 1 din Legea învățământului superior 199/2023 cu modificările ulterioare.

(7) Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de disertație la o altă instituție de învățământ superior acreditată, dacă programul de studii de master urmat are aceeași denumire și este organizat în același domeniu de studiu, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.

O instituție de învățământ superior acreditată organizează și desfășoară examen de disertație pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studii univerritare de master, cât și de la studiile postuniversitare de master organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Între Universitatea „Valahia” din Targoviște ca instituție organizatoare și cealaltă instituție de învățământ superior se încheie un protocol de colaborare în care sunt precizate condițiile de organizare și desfășurare a examenelor, inclusiv precizarea modalității de acoperire a cheltuielilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(8) *Ghidul privind elaborarea lucrării de disertație* este prezentat în *Anexa 3* a prezentului regulament.

Art. 9. (1) Tema de disertație se stabilește de către conducătorul de disertație împreună cu masterandul și se corelează cu programul de pregătire universitară de masterat, cu domeniul de competență al conducătorului de disertație, cu programele și cu politica instituțională. Lista temelor de disertație și a conducătorilor științifici se definitivează până cel târziu la începutul semestrului final al studiilor și se aprobă de către Consiliul Facultății de Științe și Arte.

(2) Referatul întocmit de coordonatorul științific al lucrării de disertație trebuie să conțină aprecieri privind lucrarea (conținut, nivel calitativ, grad de originalitate etc.) și o propunere de notare.

Art. 10. (1) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

(2) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

(3) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(4) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

(5) Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii, la avizierul facultății și pe pagina web a acesteia.

(6) Eventualele contestații privind rezultatele probei se depun la secretariatul facultății unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către *comisia de analiză și soluționare a contestațiilor*.

Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive

Capitolul III. DISPOZITII FINALE

Art. 11. Examenele de finalizare a studiilor (licență și disertație) se pot organiza în 3 sesiuni, din care două sesiuni în anul universitar curent (una în lunile iunie-iulie și una în luna septembrie) și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor.

Art. 12. (1) *Comisiile* pentru examenele de finalizare a studiilor (examenul de licență și disertație) și ai comisiilor de soluționare a contestațiilor se stabilesc pe programe de studii/specializări, prin decizia rectorului, la propunerea departamentelor, cu avizul consiliului Facultatii de Științe și Arte și aprobarea Consiliului de Administrație.

(2) Membrii comisiilor pentru examene și ai comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

(3) Fiecare comisie de examen este alcătuită din președinte, membri și secretar; pentru fiecare comisie de examen, se va nominaliza cel puțin un membru suplent.

Membrii comisiei trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de șef de lucrări/lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar.

Președintele comisiei va avea funcția didactică de conferențiar sau profesor universitar, iar *secretarul comisiei* poate fi și asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor. Secretarul comisiei de examen poate fi și secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor.

(4) Componența comisiilor pentru examenele de licență și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor se publică pe site-ul web al facultății.

(5) Componența comisiilor pentru examenele de licență și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 13. Comisiile de examen au următoarele atribuții:

- stabilesc orarul desfășurării probelor de examen și, după caz, gruparea candidaților pe serii, în funcție de temele și conducătorii lucrărilor și de celelalte criterii necesare bunei organizări a examenelor;
- organizează acțiunea de stabilire a subiectelor de examen și asigură concordanța acestora cu tematicile și bibliografiile aprobate;
- stabilesc și aplică baremele și criteriile de evaluare pentru fiecare probă de examen;
- verifică dosarele candidaților înscriși la examene;
- verifică referatele întocmite de conducătorii științifici pentru lucrările de licență/disertație și studiază lucrările respective până la nivelul formulării unui punct de vedere corect privind calitatea acestora;

- asigură desfășurarea în bune condiții a fiecărei probe de examen, în concordanță cu prevederile legale și cu celelalte cerințe pedagogice și deontologice privind desfășurarea examenelor;
- completează cataloagele de examen și verifică corectitudinea acestora.

Art. 14. Absolvenții Facultății de Științe și Arte care au urmat și au absolvit studiile în *regim de finanțare cu taxă* vor suporta cheltuielile de examinare aprobate de Senatul Universității „Valahia”.

Art. 15. Absolvenții care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor pot susține acest examen într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente, în condițiile stabilite de către regulamentul propriu al Universității „Valahia” și în conformitatea cu prevederile legale în vigoare.

Art. 16. (1) În termen de 24 de ore de la încheierea examenelor de finalizare a studiilor, *secretarii comisiilor de examen* vor depune toată documentația privind rezultatele examenelor la secretariatele facultăților organizatoare.

(2) În termen de **3 zile** de la încheierea examenului de finalizare a studiilor vor fi transmise la rectorat (secretar șef universitate) rezultatele obținute de absolvenți la examenul de finalizare a studiilor.

(3) În termen de 60 de zile de la încheierea examenului vor fi depuse, la Compartimentul Acte de Studii, Suplimentele la Diplomă, precum și dosarele absolvenților.

Art. 17.(1) *Diplomele* corespunzătoare studiilor absolvite, pentru absolvenții care au promovat, după caz, examenul de absolvire, examenul de licență sau examenul de disertație se eliberează de către Universitatea „Valahia” din Târgoviște pentru programul de studii/ specializarea absolvit(ă), în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Absolvenților care au promovat examenul de finalizare a studiilor li se poate elibera, la cerere, până la primirea diplomelor, o *adeverință privind finalizarea studiilor*. **Adeverința privind finalizarea studiilor** conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină funcția, numele și semnătura persoanelor responsabile din universitate și următoarele informații:

- domeniul de studii universitare;
- programul de studii/specializarea;
- perioada de studii;
- mediile de promovare pe ani de studii și media examenului de finalizare a studiilor;
- statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).
- numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini.

(3) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

Art. 18. Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art. 19. (1) Frauda și tentativa de fraudă se sancționează cu excluderea din examen. Se consideră tentativă de fraudă și prezentarea, în cadrul examenului, a unor lucrări de licență sau disertație plagiate (fără citarea surselor), copiate ori procurate prin cumpărare sau pe alte căi.

(2) Frauda sau tentativa de fraudă se consemnează printr-un proces verbal semnat de toți membrii comisiei de examen, însoțit, după caz, de probele care să ateste realitatea faptei.

Art. 20. (1) *Prevederile prezentului regulament se aplică începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2023-2024.*

(2) Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

(3) Odată cu aprobarea de către Senat a prezentului regulament, reglementările anterioare privind examenele de finalizare a studiilor în învățământul universitar se abrogă.

(4) Prevederile prezentului regulament vor fi duse la îndeplinire de către Facultatea de Științe și Arte și departamentele organizatoare a examenelor de finalizare a studiilor.

(5) Regulamentul poate fi modificat în conformitate cu dispoziții ulterioare ale Ministerului Educației.

Art.21. Prezentul regulament a fost avizat de către Consiliul Facultății de Științe și Arte din cadrul Universității „Valahia” din Târgoviste în data de **14.05.2024**.

DECAN,

Lect.univ.dr. Ana-Maria HOSSU

